

## **Regolamento interno del Centro professionale tecnico di Mendrisio (CPT-Me)**

*Nel presente regolamento viene usata la forma grammaticale maschile.  
Essa fa tuttavia riferimento a persone di tutti i generi.*

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL CENTRO PROFESSIONALE TECNICO DI MENDRISIO

emana il seguente regolamento

#### Capitolo primo

#### **Disposizioni generali**

##### **Art. 1 Campo di applicazione**

<sup>1</sup>Il presente regolamento si applica al Centro professionale tecnico di Mendrisio (in seguito: CPT-Me).

<sup>2</sup>Il CPT-Me comprende:

- a) la scuola professionale artigianale e industriale (SPAI);
- b) la maturità professionale (MP).

#### Capitolo secondo

#### **Collegio dei docenti**

##### **Art. 2 Composizione**

<sup>1</sup>Il collegio dei docenti è la riunione plenaria di tutti i docenti nominati, incaricati e supplenti come anche degli altri operatori pedagogici del CPT-Me.

<sup>2</sup>In casi particolari, per l'esame di problematiche di natura non pedagogico-didattica, il collegio può essere esteso anche al personale non insegnante del CPT-Me.

##### **Art. 3 Ufficio presidenziale**

<sup>1</sup>Il collegio dei docenti designa un suo Ufficio presidenziale composto da un presidente, un vicepresidente, un segretario.

<sup>2</sup>I compiti dell'Ufficio presidenziale sono definiti da disposizioni interne.

##### **Art. 4 Candidature e designazione dell'Ufficio presidenziale**

<sup>1</sup>Le candidature per l'Ufficio presidenziale sono presentate in forma scritta all'ufficio presidenziale con copia al direttore del CPT-Me entro tre giorni dalla data prevista per la seduta d'apertura dell'anno scolastico.

<sup>2</sup>I membri dell'ufficio presidenziale sono designati, per quanto possibile e utile, in modo da consentire un'equa rappresentanza delle diverse scuole che costituiscono il CPT-Me.

<sup>3</sup>La designazione dei membri dell'ufficio presidenziale avviene a maggioranza semplice e per alzata di mano oppure, su richiesta, per scrutinio segreto.

##### **Art. 5 Durata in carica**

I membri dell'Ufficio presidenziale rimangono in carica un anno scolastico e possono sempre ricandidarsi.

## **Art. 6 Convocazione, partecipazione alle sedute e assenza**

<sup>1</sup>La convocazione avviene in forma scritta almeno 10 giorni prima della seduta ed è accompagnata dall'ordine del giorno.

<sup>2</sup>In caso d'urgenza possono essere convocate sedute a breve termine.

<sup>3</sup>Per la trattazione di problematiche specifiche o circoscritte ad ambiti determinati il collegio dei docenti può indire sedute con partecipazione riservata ai diretti interessati.

<sup>4</sup>La partecipazione alle sedute è obbligatoria per i membri del collegio con sede di servizio presso il CPT-Me.

<sup>5</sup>L'assenza dalle sedute deve essere motivata per iscritto all'Ufficio presidenziale con copia al direttore del CPT-Me.

## **Art. 7 Verbali e risoluzioni**

I verbali e le risoluzioni del collegio dei docenti sono archiviati sul server interno del CPT-Me.

Capitolo terzo

## **Direzione e Consiglio di direzione**

### **Art. 8 Composizione**

<sup>1</sup>La direzione del CPT-Me si compone del direttore e di un vicedirettore designati dal Consiglio di Stato.

<sup>2</sup>Il consiglio di direzione del CPT-Me è composto dalla direzione e da tre membri eletti dal collegio dei docenti.

<sup>3</sup>Il consiglio di direzione può convocare alle sue sedute i coordinatori d'area o altri collaboratori del CPT-Me per l'esame di problematiche specifiche.

<sup>4</sup>Nel rispetto delle disposizioni vigenti, il collegio dei docenti può proporre al Consiglio di Stato altre composizioni del consiglio di direzione.

### **Art. 9 Candidature e elezione dei membri di diritto del collegio**

<sup>1</sup>Le candidature alla carica di membro del consiglio di direzione sono presentate in forma scritta al direttore del CPT-Me entro tre giorni dalla data prevista per l'ultima seduta del collegio dei docenti dell'anno scolastico.

<sup>2</sup>I membri del consiglio di direzione eletti dal collegio dei docenti sono designati, per quanto possibile e utile, in modo da consentire un'equa rappresentanza delle diverse scuole e aree che costituiscono il CPT-Me.

<sup>3</sup>L'elezione nel consiglio di direzione dei membri di diritto del collegio dei docenti avviene a maggioranza semplice e per alzata di mano oppure, su richiesta, per scrutinio segreto.

### **Art. 10 Durata del mandato**

I membri del consiglio di direzione eletti dal collegio dei docenti rimangono in carica per due anni e possono sempre ricandidarsi.

### **Art. 11 Ripartizione dei compiti**

Il consiglio di direzione provvede, al suo interno, a ripartire i compiti e le competenze dei suoi membri.

### **Art. 12 Informazione e comunicazione**

<sup>1</sup>Il consiglio di direzione informa in modo adeguato e regolare in merito ai suoi intendimenti e sulle decisioni importanti adottate.

<sup>2</sup>Le comunicazioni vengono pubblicate sulla rete interna del CPT-Me e all'albo della qualità, al più tardi entro 10 giorni dalla seduta.

Capitolo quarto

## **Docenti**

### **Art. 13 Obiettivi, progetti d'innovazione e sperimentazione e disposizioni interne**

<sup>1</sup>I docenti collaborano al raggiungimento degli obiettivi e allo sviluppo dei pro-getti d'innovazione e sperimentazione promossi dal CPT-Me secondo le indicazioni del consiglio di direzione.

<sup>2</sup>Essi si impegnano a rispettare e a far rispettare le disposizioni interne vigenti.

### **Art. 14 Consiglio di classe e docenti di classe**

<sup>1</sup>I docenti che insegnano nella stessa classe formano il consiglio di classe.

<sup>2</sup>Il consiglio di classe è presieduto dal docente di classe.

<sup>3</sup>I compiti del consiglio di classe e del docente di classe sono definiti dal regolamento di applicazione della legge della scuola e da disposizioni interne.

<sup>4</sup>A un docente di classe possono essere affidate più classi della stessa professione o di professioni affini.

### **Art. 15 Consiglio d'area, coordinatore d'area e docenti d'area**

<sup>1</sup>I docenti che operano all'interno di una determinata area professionale for-mano il consiglio d'area.

<sup>2</sup>Il consiglio di direzione designa un coordinatore d'area con funzioni organizzative e di supervisione sulle attività dell'area interessata.

<sup>3</sup>I compiti del Consiglio d'area e del coordinatore d'area sono disciplinati da disposizioni interne.

### **Art. 16 Controllo della presenza e giustificazione delle assenze delle persone in formazione**

Il controllo della presenza e la giustificazione delle assenze delle persone in formazione avviene nel rispetto delle direttive del medico cantonale e secondo le modalità stabilite nel presente regolamento e dalle disposizioni interne.

### **Art. 17 Responsabilità degli spazi e delle attrezzature didattiche**

<sup>1</sup>Ogni docente è responsabile degli spazi dell'Istituto e delle attrezzature didattiche affidategli e provvede a mantenerli in perfetto stato, segnalando attraverso le modalità in vigore eventuali difetti, danni o furti.

<sup>2</sup>Il docente tiene aggiornato l'inventario delle attrezzature affidategli e la relativa documentazione tecnica.

<sup>3</sup>Le attrezzature didattiche di proprietà dello Stato non possono essere utilizzate fuori dal CPT-Me senza la preventiva autorizzazione della direzione del CPT-Me.

### **Art. 18 Proprietà dei lavori e dei sussidi didatti-ci elaborati dai docenti**

<sup>1</sup>I lavori sviluppati dai docenti nell'ambito delle loro funzioni d'insegnamento sono di proprietà dello Stato; per il resto si applicano le norme sulla proprietà intellettuale derivanti dal rapporto d'impiego.

<sup>2</sup>I docenti mettono a disposizione del direttore, secondo le modalità stabilite, le dispense e i sussidi didattici elaborati per lo svolgimento delle lezioni.

### **Art. 19 Segreto d'ufficio e protezione dei dati personali**

<sup>1</sup>I docenti sono tenuti al segreto d'ufficio e alla discrezione, anche dopo aver cessato lo svolgimento della loro funzione.

<sup>2</sup>I docenti non possono divulgare a terzi informazioni personali concernenti colleghi, collaboratori e persone in formazione senza il preventivo consenso dell'autorità di vigilanza competente.

## **Art. 20 Cassa “Attività allievi”**

<sup>1</sup>Il consiglio di direzione gestisce la cassa “Attività allievi” del CPT-Me.

<sup>2</sup>La cassa “Attività allievi” contribuisce a finanziare le attività culturali, sportive e ricreative organizzate dall’istituto in favore degli allievi.

<sup>3</sup>Nella cassa “Attività allievi” confluiscono:

- a) le quote del contributo cassa “attività allievi” versata dagli studenti del CPT-Me;
- b) i ricavi provenienti dalla vendita dei prodotti della buvette;
- c) gli incassi derivanti dalle attività coordinate dai docenti e svolte dagli alunni.

<sup>4</sup>I contributi che confluiscono nella cassa “Attività allievi” devono essere commisurati alle effettive esigenze.

Capitolo quinto

## **Servizio di mediazione**

### **Art. 21 Docenti/mediatori**

<sup>1</sup>Il CPT-Me dispone di un servizio di mediazione con compiti di promozione del benessere all'interno del centro, di prevenzione e attenuazione di situazioni conflittuali.

<sup>2</sup>Il servizio di mediazione sostiene e assiste le persone in formazione che si trovano in difficoltà assicurando i contatti tra queste, la direzione e i docenti, l'autorità parentale, i datori di lavoro, i maestri di tirocinio e gli enti cantonali competenti.

<sup>3</sup>Il consiglio di direzione designa annualmente uno o più docenti mediatori e si preoccupa della loro formazione.

<sup>4</sup>La funzione di docente mediatore può sempre essere rinnovata.

Capitolo sesto

## **Persone in formazione**

### **Art. 22 Regolamenti e disposizioni interne**

Le persone in formazione sono tenute a rispettare i regolamenti vigenti e le disposizioni interne, secondo le indicazioni del consiglio di direzione.

### **Art. 23 Assemblea delle persone in formazione e consiglio scolastico**

<sup>1</sup>Presso il CPT-Me sono istituiti l'Assemblea di tutte le persone in formazione e il consiglio scolastico formato dai rappresentanti dei diversi cicli di formazione.

<sup>2</sup>Essi sono disciplinati da specifici regolamenti.

### **Art. 24 Visite di studio e uscite sportive**

Le visite di studio, le uscite sportive, le gite di fine tirocinio e gli scambi di classe sono disciplinati da disposizioni interne.

Capitolo settimo

## **Servizi amministrativi e bidellato**

### **Art. 25 Segreteria e bidellato**

<sup>1</sup>Il CPT-Me dispone di una segreteria e di un bidellato.

<sup>2</sup>Il personale di questi servizi opera in collaborazione con tutte le componenti della comunità scolastica, secondo le indicazioni del consiglio di direzione, in modo da fornire prestazioni di qualità ed efficienza agli utenti del CPT-Me.

Capitolo ottavo

## **Gestione dei crediti e del monte ore**

### **Art. 26 Stesura dei preventivi annuali**

<sup>1</sup>Il consiglio di direzione provvede alla stesura delle richieste annuali di preventivo secondo le disposizioni vigenti in materia.

<sup>2</sup>I docenti, rappresentati dai coordinatori d'area, collaborano con il consiglio di direzione alla preparazione delle richieste di credito concernenti l'acquisizione di attrezzature didattiche e scientifiche.

### **Art. 27 Revisione e approvazione dei conti annuali**

<sup>1</sup>Il collegio dei docenti designa ogni anno due revisori dei conti.

<sup>2</sup>Non possono essere designati quali revisori dei conti i membri in carica del consiglio di direzione, come pure quelli che lo sono stati durante il periodo soggetto a revisione.

<sup>3</sup>Al termine di ogni periodo contabile, conformemente alle disposizioni vigenti in materia, i revisori controllano i conti di loro competenza e presentano il rapporto di revisione al collegio dei docenti per l'approvazione.

<sup>4</sup>I revisori dei conti rimangono in carica un anno e sono sempre rieleggibili.

### **Art. 28 Contributo annuo di docenti e persone in formazione**

<sup>1</sup>Il collegio dei docenti approva le proposte del consiglio di direzione inerenti al contributo annuo che i docenti versano sull'apposito conto per il sostegno delle proprie attività e iniziative.

<sup>2</sup>Il collegio dei docenti approva le proposte del consiglio di direzione riguardo all'importo annuo che le persone in formazione versano sul conto cassa allievi quale contributo alle spese di acquisto di materiali e attrezzature, di partecipazione alle attività culturali e sportive promosse dal CPT-Me e di risarcimento di eventuali danni causati. Il contributo è proporzionale al numero di giorni di frequenza scolastica e può variare da CHF 20.- a CHF 120.-, di cui CHF 5.- quale partecipazione per danni dovuti a negligenza e/o vandalismi non riconducibili a persone specifiche.

### **Art. 29 Assegnazione del credito e del monte ore**

Il collegio dei docenti formula proposte di impiego sia per il credito annuale per la realizzazione di attività didattiche e culturali, sia del monte ore per attività di ricerca, di innovazione e di sperimentazione, secondo le disposizioni stabilite dal regolamento sul credito a disposizione degli istituti scolastici e dal regolamento concernente l'entità e le modalità di assegnazione del monte ore.

Capitolo nono

## **Utilizzazione di spazi e attrezzature da parte di terzi**

### **Art. 30 Concessione di spazi e attrezzature**

La concessione di spazi e attrezzature a terzi è subordinata alla firma di una convenzione che rispetti il regolamento per l'uso degli impianti scolastici e sportivi dello Stato e le disposizioni interne.

### **Art. 31 Spazi esterni**

L'uso degli spazi esterni è disciplinato dal relativo regolamento del 15 agosto 2012.

Capitolo decimo

## **Qualità e sicurezza**

### **Art. 32      Qualità**

<sup>1</sup>Il consiglio di direzione s'impegna a promuovere il concetto di qualità all'interno del CPT-Me, motivando ogni collaboratore nell'esercizio delle sue attività e/o funzioni durante la concezione, lo sviluppo, l'esecuzione e la gestione dell'insegnamento e delle prestazioni di servizio.

<sup>2</sup>La politica della qualità nel CPT-Me è riesaminata in modo che sia sempre attuale, efficace e adempia ai requisiti della norma ISO vigente.

### **Art. 33      Salute e sicurezza**

<sup>1</sup>Il consiglio di direzione s'impegna a promuovere la salute e a garantire la sicurezza all'interno del CPT-Me.

<sup>2</sup>Il consiglio di direzione gestisce la sorveglianza delle infrastrutture del CPT-Me con la collaborazione del personale docente e non; se del caso, facendo capo a collaboratori esterni.

<sup>3</sup>Gli incaricati della salute e sicurezza assolvono compiti di sorveglianza, secondo un piano di presenza allestito annualmente dal consiglio di direzione.

### **Art. 34      Gruppo di primo intervento**

<sup>1</sup>Il CPT-Me è dotato di un gruppo di primo intervento (GPI) con compiti di gestione, sorveglianza e controllo degli stabili e dei relativi impianti in caso d'emergenza.

<sup>2</sup>I compiti del GPI e dei suoi membri sono disciplinati da disposizioni interne.

Capitolo undicesimo

## **Disposizioni finali**

### **Art. 35      Entrata in vigore**

Il presente regolamento, approvato dal collegio dei docenti nella seduta del 3 dicembre 2024, entra in vigore dopo l'approvazione del Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport.

Approvato dal Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport il 31 ottobre 2016 con RD n. 310.

Modificato con decisione del collegio dei docenti approvato con RD 647 del 17 dicembre 2024.